KINNITATUD

Tervishoiu Kutsenõukogu

28.04.2016 otsusega nr 1

**KUTSE ANDMISE KORD**

**koolipsühholoogi** **kutsetele**

# ÜLDOSA

* 1. Kutse andmise kord (edaspidi kord) reguleerib järgmiste kutsete andmise korraldamist:

1. koolipsühholoog, tase 7;
2. koolipsühholoog, tase 8.
   1. Iga kutse kompetentsusnõuded on kehtestatud kutsestandardis. Kompetentsuse hindamise positiivse tulemusena väljastatakse kutsetunnistus.
   2. Kutse andmisel järgitakse elukestva õppe põhimõtet - tunnustada inimeste oskusi ja teadmisi sõltumata nende omandamise ajast, kohast ja viisist ning tagada võrdsed võimalused kompetentsuse hindamisel ja tunnustamisel.
   3. Eesti Psühholoogide Liit on punktis 1.1 loetletud kutsete kutset andev organ ehk kutse andja (edaspidi KA).
   4. Kutse- ja hindamiskomisjoni(de) volitused kehtivad KA kutse andmise õiguse kehtivuse lõppemiseni.
   5. Kutse- ja hindamiskomisjon(id) lähtub (lähtuvad) oma töös kutseseadusest, kutse andmise korrast ja kutsekomisjoni töökorrast, kutsestandardist jm. kutse andja kehtestatud juhenditest.
   6. Kutse esmakordne taotlemine ja taastõendamine võivad eeltingimuste ja vormide poolest erineda.
   7. Kutse taotlemine ja tõendamine, sh taastõendamine, on taotlejale tasuline (vastavalt kutseseaduse § 17 lõikele 2), tasu suuruse kinnitab Tervishoiu Kutsenõukogu (edaspidi kutsenõukogu) KA ettepaneku alusel.
   8. Taotlemise dokumente menetletakse haldusmenetluse seaduse sätetele vastavalt, arvestades korrast tulenevaid erisusi.
   9. Korra ja selle muudatused kinnitab kutsenõukogu ning need jõustatakse kutsenõukogu koosolekule järgneval kutse andmise väljakuulutamisel.
   10. Kutse andmise alane nõustaja ja haldusjärelevalve teostaja on Kutsekoda.

# KUTSE TAOTLEMISE JA TAASTÕENDAMISE EELTINGIMUSED JA ESITATAVAD DOKUMENDID

## Kutse taotlemise eeltingimused:

### **Kutse koolipsühholoog, tase 7 taotlemise eeltingimused:**

1) akrediteeritud õppekava alusel läbitud psühholoogia magistriõpe või sellega võrdsustatud haridustase;

2) läbitud õppekava peab sisaldama koolipsühholoogia aineid 12 EAP ehk 312 tunni ulatuses (vt koolipsühholoogia ainete loendit lisas 1). Kui ülikooliõpingutes jääb kutsestandardis nõutavaid aineid puudu, saab nende asemel arvestada ülikooliõpingutest eraldiseisva täiendusõppe korras läbitud kursusi, mis sobivad erialaseks täienduseks;

3) töökogemus koolipsühholoogina vähemalt 1 aastat (keskmiselt 120 tundi kuus) viimase viie aasta jooksul;

4) erialased täienduskoolitused (kutsestandardis toodud kompetentside omandamiseks või täiendamiseks) vähemalt 6 EAP ehk 156 tunni ulatuses läbitud viimase viie aasta jooksul.

Täienduskoolituste hulka loetakse:

(a) kursustel, töötubades ja erialakonverentsidel osalemine (60-90% täienduse mahust),

(b) kovisioonis ja supervisioonis osalemine (10-20%).

Taotleja, kes on ülikooliõpingute käigus läbinud rohkem koolipsühholoogia aineid kui koolipsühholoogi nõuetes esitatud, võib sobivusel arvestada vastavaid aineid täienduskoolitusena.

### **Kutse koolipsühholoog, tase 8 taotlemise eeltingimused:**

1) akrediteeritud õppekava alusel läbitud psühholoogia magistriõpe või sellega võrdsustatud haridustase;

2) läbitud õppekava peab sisaldama koolipsühholoogia ained 12 EAP ehk 312 tunni ulatuses (vt koolipsühholoogia ainete loendit lisas 1). Kui ülikooliõpingutes jääb kutsestandardis nõutavaid aineid puudu, saab nende asemel arvestada ülikooliõpingutest eraldiseisva täiendusõppe korras läbitud kursusi, mis sobivad erialaseks täienduseks;

3) töötamine koolipsühholoogina viimased 5 aastat (keskmiselt 80 tundi kuus);

4) erialased täienduskoolitused kokku vähemalt 10 EAP ehk 260 tunni ulatuses läbitud viimase viie aasta jooksul.

Täienduskoolituste hulka loetakse:

(a) kursustel, töötubades ja erialakonverentsidel osalemine (20-60% täienduse mahust),

(b) kovisioonis ja supervisioonis osalemine või nende läbiviimine (10-20%),

(c) erialaste ettekannete esitlemine, erialaste artiklite avaldamine (10-20%),

(d) erialaste seminaride, töötubade ja koolituste korraldamine ning läbiviimine (10-20%)

(e) praktika juhendamine ja kolleegide mentorlus (10-20%)

(f) erialaste õppe- või juhendmaterjalide väljatöötamine (10-20%)

(h) erialastes projektides või töörühmades osalemine (10-20%)

(i) erialaste uurimustööde läbiviimine ja korraldamine, uurimusprojektides osalemine (10%)

(j) erialaste metoodikate või muude dokumentide väljatöötamine (10-20%)

Esimese viie tegevuse osakaal peab moodustama vähemalt 50% täienduskoolituse mahust.

## Kutse taotlemiseks esitatavad dokumendid:

**2.2.1 Kutse koolipsühholoog, tase 7 taotlemiseks esitatavad dokumendid:**

1) vormikohane avaldus (vt lisa 2);

2) ülikoolidiplomi koopia;

3) akadeemilise õiendi koopia ja/või täiendusõppena läbitud kursuste tunnistuste koopiad;

4) läbitud täienduskoolituste tunnistuste koopiad;

5) erialane CV koos tööandja tõendiga (vt lisa 3);

6) juhtumianalüüs, mis on vormistatud vastavalt hindamisstandardis kehtestatud nõuetele (hindamisstandard on leitav <http://www.epl.org.ee/wb/pages/kutsete-andmine.php/>);

7) allkirjastatud eetikavanne (vt lisa 4);

8) maksekorraldus või selle koopia kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

2.2.2 Kutse koolipsühholoog, tase 8 taotlemiseks esitatavad dokumendid:

1) vormikohane avaldus (vt lisa 2);

2) ülikoolidiplomi koopia

3) akadeemilise õiendi koopia ja/või täiendusõppena läbitud kursuste tunnistuste koopiad;

4) läbitud täienduskoolituste tunnistuste koopiad;

5) erialane CV koos tööandja tõendiga (vt lisa 3);

6) juhtumianalüüs, mis on vormistatud vastavalt hindamisstandardis kehtestatud nõuetele (hindamisstandard on leitav <http://www.epl.org.ee/wb/pages/kutsete-andmine.php/>);

7) allkirjastatud eetikavanne (vt lisa 4);

8) maksekorraldus või selle koopia kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

## Kutse taastõendamise eeltingimused:

### **Kutse koolipsühholoog, tase 7 taastõendamise eeltingimused:**

1) varasem kutsekvalifikatsiooni olemasolu (koolipsühholoog, tase 7 või koolipsühholoog IV); eelmise kutsetunnistuse kehtivusaja lõpust ei ole möödunud üle 1a;

2) töötamine koolipsühholoogina vähemalt 3 aastat (keskmiselt 120 tundi kuus) viimase viie aasta jooksul;

3) erialased täienduskoolitused vähemalt 10 EAP ehk 260 tunni ulatuses läbitud viimase viie aasta jooksul.

Täienduskoolituste hulka loetakse:

(a) kursustel, töötubades ja erialakonverentsidel osalemine (60-90% täienduse mahust),

(b) kovisioonis ja supervisioonis osalemine (10-20%).

### **Kutse koolipsühholoog, tase 8 taastõendamise eeltingimused:**

1) varasem kutsekvalifikatsiooni olemasolu (koolipsühholoog, tase 8 või koolipsühholoog V); eelmise kutsetunnistuse kehtivusaja lõpust ei ole möödunud üle 1a;

2) töötamine koolipsühholoogina 5 aastat (keskmiselt koormusega 80 tundi kuus) või vähemalt 3 aastat täiskoormusega viimase viie aasta jooksul;

3) erialased täienduskoolitused kokku vähemalt 10 EAP ehk 260 tunni ulatuses läbitud viimase viie aasta jooksul.

Täiendkoolituste hulka loetakse:

(a) kursustel, töötubades ja erialakonverentsidel osalemine (20-60% täienduse mahust),

(b) kovisioonis ja supervisioonis osalemine või nende läbiviimine (10-20%),

(c) erialaste ettekannete esitlemine, erialaste artiklite avaldamine (10-20%),

(d) erialaste seminaride, töötubade ja koolituste korraldamine ning läbiviimine (10-20%)

(e) praktika juhendamine ja kolleegide mentorlus (10-20%)

(f) erialaste õppe- või juhendmaterjalide väljatöötamine (10-20%)

(h) erialastes projektides või töörühmades osalemine (10-20%)

(i) erialaste uurimustööde läbiviimine ja korraldamine, uurimusprojektides osalemine (10%)

(j) erialaste metoodikate või muude dokumentide väljatöötamine (10-20%)

Esimese viie tegevuse osakaal peab moodustama vähemalt 50% täiendkoolituse mahust.

## Kutse taastõendamiseks esitatavad dokumendid:

2.4.1 Kutse koolipsühholoog, tase 7 taastõendamiseks esitatavad dokumendid:

1) vormikohane avaldus (vt lisa 2);

2) koolipsühholoog, tase 7 või koolipsühholoog IV kutsetunnistuse koopia;

3) erialane CV koos tööandja tõendiga (vt lisa 3);

4) tunnistused läbitud täiendkoolituste kohta;

5) juhtumianalüüs, mis on vormistatud vastavalt hindamisstandardis kehtestatud nõuetele (hindamisstandard on leitav http://www.epl.org.ee/wb/pages/kutsete-andmine.php);

6) maksekorraldus või selle koopia kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

**2.4.2 Kutse koolipsühholoog, tase 8 taastõendamiseks esitatavad dokumendid:**

1) vormikohane avaldus (vt lisa 2);

2) koolipsühholoog, tase 8 või koolipsühholoog V kutsetunnistuse koopia;

3) erialane CV koos tööandja tõendiga (vt lisa 3);

4) tunnistused läbitud täienduskoolituste kohta;

5) juhtumianalüüs, mis on vormistatud vastavalt hindamisstandardis kehtestatud nõuetele (hindamisstandard on leitav http://www.epl.org.ee/wb/pages/kutsete-andmine.php);

6) maksekorraldus või selle koopia kutse andmisega seotud kulude tasumise kohta.

# TAOTLEJA KOMPETENTSUSE HINDAMINE

Hindamise korraldus ja tingimused on kirjeldatud koolipsühholoog, tase 7 ja koolipsühholoog, tase 8 hindamisstandardites, mis on leitavad kutse andja veebilehel – <http://www.epl.org.ee/wb/>

Kutse koolipsühholoog, tase 7 kompetentsuse hindamisviisid nii kutse taotlemisel kui taastõendamisel on:

* juhtumianalüüs,
* intervjuu (taastõendamisel ainult täiendava hindamisvajaduse korral)
* erialane CV (erialane töökogemuse ja täiendkoolituse analüüs)

Kutse koolipsühholoog, tase 8 kompetentsuse hindamisviisid nii kutse taotlemisel kui taastõendamisel on:

* juhtumianalüüs,
* intervjuu (taastõendamisel ainult täiendava hindamisvajaduse korral) ,
* erialane CV (erialase tegevuse ja täiendkoolituse analüüs)

# KUTSE ANDMISE VÄLJAKUULUTAMINE

## KA kuulutab kutse andmise välja vähemalt 1 kord aastas.

## KA loob oma kodulehele kataloogi „Kutse andmine“, kus avalikustab ajakohase teabe:

1. avalduste ja dokumentide vastuvõtu koha ja tähtajad ning esitamise viisid,
2. hindamiste toimumise ajad,
3. tasu suuruse kutse andmisega seotud kulude katteks,
4. muu kutse andmise korraldust ning tingimusi puudutav teave.

# KUTSE ANDMISE OTSUSTAMINE JA KUTSETUNNISTUSE VÄLJASTAMINE

## Kutsekomisjon teeb kutse andmise või mitteandmise otsuse hindamistulemuste põhjal iga taotleja kohta eraldi.

## KA teatab otsusest taotlejale. Kutse mitteandmise otsust põhjendatakse kirjalikult.

## Taotlejal on õigus esitada kaebus hindamisprotsessi ja -tulemuse kohta kutsekomisjonile.

## Taotlejal on õigus esitada vaie kutsekomisjoni otsuse kohta haldusmenetluse seaduses sätestatud tingimustel ja korras.

## KA esitab kutsekomisjoni otsuse kutse andmise ja registrisse kandmise kohta 7 tööpäeva jooksul Kutsekojale, kes korraldab andmete kandmise kutsetunnistuse plankidele ja väljastab trükitud kutsetunnistused KA-le.

## KA väljastab kutsetunnistuse üldjuhul mitte vähem kui 30 päeva jooksul pärast kutse andmise otsuse vastuvõtmist.

## Kutse andjal on kutsekomisjoni ettepanekul õigus tunnistada kutsetunnistus kehtetuks, kui:

1. kutsetunnistus on saadud pettuse teel;
2. kutsetunnistus on välja antud võltsitud või valeandmeid sisaldava dokumendi alusel;
3. kutset omava isiku tegevus ei vasta kutsestandardiga sätestatud normidele.

## Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel peab kutsekomisjon andma isikule võimaluse esitada kirjalikus, suulises või muus sobivas vormis asja kohta oma arvamuse ja vastuväited. Kutsekomisjon võib kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel tugineda kolmandate isikute (nt aukohus) seisukohtadele jne.

## Kutsetunnistuse kehtetuks tunnistamisel kustutatakse see kutseregistrist ning KA teatab otsusest asjaomasele isikule tähtkirjaga ja avaldab sellekohase kuulutuse Ametlikes Teadaannetes (<http://www.ametlikudteadaanded.ee/>).

## Vajadusel võib kutsetunnistuse omanik taotleda kutsetunnistuse duplikaadi väljaandmist kutseregistri volitatud töötlejalt.

# KUTSETUNNISTUSE KEHTIVUSAEG

Kutsetunnistuse kehtivusaja alguse otsustab kutsekomisjon.

Koolipsühholoog, tase 7 kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

Koolipsühholoog, tase 8 kutsetunnistus kehtib 5 aastat.

# KUTSEKOMISJONI TÖÖKORD

Kutsekomisjon töötab välja kutsekomisjoni töökorra, kus sätestatakse:

1. kutsekomisjoni esimehe ja aseesimehe valimine ja kvoorumi määratlemine,
2. kutsekomisjoni otsuste vastuvõtmine ja protokollimine,
3. taotleja avalduse ja muude dokumentide vastuvõtmise ning menetlemise korraldamine,
4. hindamiskomisjoni moodustamine, ülesanded ja töö korraldamine,
5. kutse- ja hindamiskomisjoni liikmete töö tasustamise põhimõtted.

# KUTSEKOMISJONI KOOSSEIS

Kutsekomisjoni tööd korraldab konkursiga valitud kutse andja. Kutsekomisjoni koosseisu kuuluvad:

1. Tööandjad

Anu Pärn, SA Innove

Jaan Reinson, Koolijuhtide Ühendus

1. Töötajad/spetsialistid

Triin Kahre, Eesti Koolipsühholoogide Ühing

Helve Saat, Eesti Psühholoogide Liit

1. Koolitajad

Eve Kikas, Tallinna Ülikool

Astra Schults, Tartu Ülikool

# NÕUDED KUTSEKOMISJONI LIIKMETELE

## Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet kutsesüsteemist.

## Kutsekomisjoni liige peab omama ülevaadet koolipsühholoogia kutsest, koolipsühholoogia valdkonnast ja Eesti haridussüsteemist.

## Kutsekomisjoni liige peab tegutsema erapooletult.

# NÕUDED HINDAMISKOMISJONI LIIKMETELE

## Hindamiskomisjon koosneb vähemalt kolmest liikmest. Hindamiskomisjoni(de) liikmete kompetentsus peab kogumis vastama järgmistele nõuetele:

1. kutsealane kompetentsus (kõigil liikmetel peab olema kehtiv koolipsühholoogi kutse, vähemalt ühel liikmel peab olema erialapraktika juhendamise ja hindamise kogemus),
2. kutsesüsteemialane kompetentsus,
3. hindamisalane kompetentsus (vähemalt ühel komisjoni liikmel peab olema psühholoogia õpetamise ja/või eksamite läbiviimise kogemus ülikooli tasemel).

## Hindamiskomisjoni liikmed peavad olema sobivate isikuomaduste ja hoiakutega ning tegutsema erapooletult.

# 11 KUTSE ANDMISE DOKUMENTEERIMINE JA DOKUMENTIDE SÄILITAMINE

KA dokumenteerib kutse andmisega seotud tegevuse kutseasutuse välja töötatud dokumendivormide järgi ja määratud ulatuses ning dokumente säilitatakse kutseasutuse kinnitatud arhiveerimiskorras sätestatud aja jooksul, kui õigusaktides ei ole tähtaegu sätestatud.

Lisa 1

**KOOLIPSÜHHOLOOGIA AINETE LOEND**

Koolipsühholoogi kutse taotlemiseks peab olema omandatud 12 EAP mahus magistriastme koolipsühholoogia aineid.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aine nimetus | Ainepunktide maht | Ülikool, mille magistriõppekavas aine on |
| Psühhodiagnostika koolis | 4 | TLÜ |
| Kliiniline lapsepsühholoogia | 4 | TLÜ |
| Nõustamine ja konsulteerimine koolis | 4 | TLÜ |
| Erinevad psühhoteraapia liigid | 4 | TLÜ |
| Kriisinõustamine | 4 | TLÜ |
| Uurimismeetodid koolipsühholoogias | 4 | TLÜ |
| Praktika | 7 | TLÜ |
| Menetluspraktika koolipsühholoogias | 6 | TÜ |
| Uurimine ja hindamine koolipsühholoogias | 3 | TÜ |
| Koolipsühholoogia eriseminar | 3 | TÜ |
| Individuaalse uurimise ja hindamise meetodid | 6 | TÜ |
| Töö erivajadustega lastega | 3 | TÜ |
| Laste psühhopatoloogia | 3 | TÜ |
| Lapse kõne areng | 3 | TÜ |
| Lapse sotsiaalne areng | 3 | TÜ |
| Grupitöö meetodid kliinilises psühholoogias | 3 | TÜ |
| Teadmiste ja mõistete omandamine ja õpetamine | 3 | TÜ |

Lisa 2

**KUTSE TAOTLEMISE AVALDUS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TAOTLETAVA KUTSE NIMETUS ja TASE** *(Täidab taotleja)*  (*kirjutage siia, millist kutset taotlete*) | | | |
| **TAOTLEJA** | | *(Täidab taotleja)* | |
| Ees- ja perekonnanimi | |  | |
| Isikukood | |  | |
| Postiaadress | |  | |
| Kontakttelefon | |  | |
| E-post | |  | |
| Faks | |  | |
| Teadete edastusviis | |  | |
| Tööandja nimi, aadress | |  | |
| Kontaktisiku nimi ja telefon/e-post | |  | |
|  | | | |
| **AVALDUSELE LISATUD DOKUMENTIDE**  **LOETELU** | | *(Täidab taotleja)*  Lehti | *(Täidab EPL)*  Märge vastavuse kohta |
| ülikooli diplomi koopia | |  |  |
| akadeemilise õiendi koopia | |  |  |
| täiendkoolitust tõendava(te) dokumendi(tide) koopia(d) | |  |  |
| vormikohane erialane CV koos tööandja tõendiga | |  |  |
| allkirjastatud eetikavanne | |  |  |
| varem antud kutset tõendava dokumendi koopia | |  |  |
| juhtumianalüüs | |  |  |
| maksekorraldus/kviitung kutseandmise tasu tasumise  kohta | |  |  |
| **KUTSE TAOTLEJA**  *Allkiri digitaalne Kuupäev* | | | |
| **MÄRGE AVALDUSE VASTUVÕTMISE KOHTA** *(Täidab EPL)*  *Avalduse saamise kuupäev: Vastu võtnud isiku nimi:*  *Registreerimise number:* | | | |
| **MÄRGE TAOTLEJALE TEATISE SAATMISE KOHTA** *(Täidab EPL)* | | | |
| *Teatise sisu* | *Teatise saanud isiku nimi* | | *Kuupäev* |
| 1) |  | |  |
| 2) |  | |  |
| 3) |  | |  |
| 4) |  | |  |

Lisa 3

**ERIALANE CURRICULUM VITAE**

EES- JA PEREKONNANIMI

TEGEVUSAADRESS (töökoha vm aadress)

KONTAKT (telefon, e-post, fax)

TÖÖKOHT

TÖÖANDJA NIMI (koos allkirjastatud tõendiga)

**HARIDUS PSÜHHOLOOGIAS** (akadeemilised kraadid, õpingute alguse ja lõpu kuupäevad, ülikool ja riik, kus kraad välja anti)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ajavahemik | Kraadi nimetus | Ülikool | Riik |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Koolipsühholoogia ainete loetelu koos ainepunktidega (nõutav maht on 12 EAP magistriõppe aineid): | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |

**ERIALANE TÖÖKOGEMUS (**lisada töö sisu täpsem kirjeldus koos tööülesannetega)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ajavahemik | Tööandja/töökoht/asutus | Ametirollid | Töö sisu ja ülesanded |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**TÄIENDKOOLITUSE KOKKUVÕTE**

Koolipsühholoog tase 7 kutse taotlemisel on nõutavad esimesed kaks punkti (esmataotlemisel kokku 156 tundi, taastõendamisel 260 tundi).

Koolipsühholoog tase 8 kutse taotlemisel peavad esimesed viis punkti moodustama vähemalt 50% täiendkoolituse mahust (nii esmataotlemisel kui taastõendamisel 260 tundi).

1. **Kursustel, töötubades, koolitustel ja erialakonverentsidel osalemine**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Konverentsi/kursuse/töötoa/koolituse nimetus | Korraldaja | aeg | tunde |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  |  |  | Kokku: |  |

1. **Supervisioonis ja kovisioonis osalemine või/ja selle läbiviimine**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Teema/arutatud juhtumid/sihtrühm | Korraldaja ja läbiviija | aeg | tunde |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
|  |  |  | Kokku: |  |

**3. Erialased artiklid ja ettekanded**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Artikli/ettekande nimetus | Esinemis- või avaldamiskoht ja sihtrühm | aeg | tunde |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | Kokku: |  |

**4. Erialaste seminaride, töötubade ja koolituste korraldamine ning läbiviimine**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Koolituse nimetus | Sihtrühm ja osalejate arv | aeg | tunde |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | Kokku: |  |

**5. Praktika juhendamine ja/või kolleegide mentorlus**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Praktika nimetus, praktika või mentorluse korraldaja | Juhendatava nimi | vahemik | tunde |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | Kokku: |  |

**6. Erialaste õppe- või juhendmaterjalide väljatöötamine**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Teema nimetus | avaldamiskoht | aeg | tunde |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | Kokku: |  |

**7. Erialastes projektides või töörühmades osalemine**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Projekti või töörühma nimetus | Korraldaja | aeg | tunde |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | Kokku: |  |

**8. Erialaste uurimustööde läbiviimine ja korraldamine, uurimusprojektides osalemine**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Uurimustöö või uurimusprojekti nimetus | Korraldaja | aeg | tunde |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | Kokku: |  |

**9. Erialaste metoodikate või muude dokumentide väljatöötamine**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Metoodikate või dokumentide nimetus | Korraldaja | aeg | tunde |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  |  |  | Kokku: |  |

**ERIALANE ÜHISKONDLIK TEGEVUS** (kuulumine ühingutesse, seltsidesse, kodanikualgatus jms.)

**KEELTEOSKUS**

**ARVUTI KASUTAMISE OSKUS**

**Allkiri ja kuupäev** / digitaalne /

Lisa 4

**EETIKAVANNE**

Mina, allakirjutanu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

/*koolipsühholoogia kutse* taotleja nimi/

taotledes ***koolipsühholoog, tase …***  kutsetunnistust, tõotan oma kutsetöös kinni pidada Eesti Koolipsühholoogide Ühingu (EKPÜ) liikmete eetilistest nõuetest. Ühtlasi kinnitan, et olen tutvunud EKPÜ eetikakoodeksiga ja järgin selle põhimõtteid kõrvalekaldumatult. Kui juhtub, et minu kutse-eetika kohta esitatakse kaebusi, olen nõus, et neid menetleb EKPÜ, samamoodi nagu see menetleb teiste EKPÜ liikmete kõrvalekaldumisi ülaltoodud eetilistest nõuetest.

......................................................... ...............................................................

*/taotleja allkiri/ /kuupäev/*